
Aika 27.10.2025, klo 18:00 - 21:34

Paikka Tampereen kaupunkiseutu, seututoimisto, Kelloportinkatu 1 C

Käsitellyt asiat

- § 235 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 236 Pöytäkirjan tarkastus
- § 237 Markkinointi- ja viestintäsuunnitelma
- § 238 Tilojen jatkokäyttö: kiinteistö 922-413-2-239 / Tapola
- § 239 Lämpölaitosten hankinta
- § 240 Osavuosikatsaus 1-9/2025 hallintopalvelut
- § 241 Osavuosikatsaus 1-9/2025
- § 242 Vuoden 2026 tuloveroprosentti
- § 243 Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien määrittäminen
- § 244 Hallintopalveluiden talousarvio 2026
- § 245 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028
- § 246 Työkykyä ylläpitävän toiminnan toimintasuunnitelma 2026
- § 247 Maanhankinnat 2025
- § 248 Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat
- § 249 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi
- § 250 Lautakuntien pöytäkirjojen merkitseminen tiedoksi
- § 251 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Penttilä, puheenjohtaja
Anu Graichen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Ari Arvela
Wilma Karlsson
Tomi Pakarainen
Miia Rajala

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Pispala, valtuuston pj
Ari Perämaa, valtuuston 1. vpj
Mikko Latvala, kunnanjohtaja, esittelijä
Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, §§ 237,238,244,245
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, §§ 238,239,245
Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, § 245

Poissa

Susanna Suoniemi, valtuuston 2. vpj

Allekirjoitukset

Harri Penttilä
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anu Graichen
pöytäkirjantarkastaja

Miia Rajala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 30.10.2025.

§ 235**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 236

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anu Graichenin ja Miia Rajalan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaava- ja elinvoimatoimikunta, § 13, 20.10.2025
Kunnanhallitus, § 237, 27.10.2025

§ 237

Markkinointi- ja viestintäsuunnitelma

VESDno-2024-472

Kaava- ja elinvoimatoimikunta, 20.10.2025, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan markkinointi- ja viestintäsuunnitelma 2026

Hallintosäännön (5 luku § 6) mukaisesti kaava- ja elinvoimatoimikunta valmistelee vuosittain kunnan markkinointisuunnitelman kunnanhallitukselle.

Vuoden 2026 markkinointi- ja viestintäsuunnitelman tavoitteena on varmistaa, että Vesilahden kunnan viestintä on selkeää, johdonmukaista ja strategisesti linjassa uuden Vesilahden kunnan strategian 2026–2030 kanssa. Strategia valmistuu vuoden vaihteessa, ja sen pohjalta laaditaan tarkempi toimenpidesuunnitelma sekä ydinviestit strategisten tavoitteiden mukaisesti.

Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa vuoden mittaan, jotta kunta pystyy ketterästi vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin ja hyödyntämään ajankohtaisia mahdollisuuksia markkinoinnissa ja viestinnässä.

Vastuullisuus

Vastuullisuus on olennainen osa kunnan viestintää ja markkinointia. Vesilahti edistää tasa-arvoa, yhteisöllisyyttä ja sosiaalista osallisuutta kaikessa viestinnässään. Lisäksi kunta sitoutuu avoimuuteen ja läpinäkyvyyteen sekä ympäristöstävällisiin käytäntöihin, kuten digitaalisuuden hyödyntämiseen viestinnässä ja markkinoinnissa.

Tavoitteet vuodelle 2026

Vuoden 2026 keskeisiä tavoitteita ovat:

- Maksetun mainonnan avulla saavutetaan talousarvion mukainen taso tonttien luovutuksissa, erityisesti uusilla valmistuvilla asuinalueilla.
- Kunnan tunnettavuuden kasvattaminen osallistumalla Asta-messuille sekä Lempäälän Asuntomessujen aikana toteutettavalla erillisellä kampanjalla, jolla tavoitellaan merkittävää alueellista näkyvyyttä. Kunta ei osallistu itse messuille kiinteällä osastolla.
- Strategian 2026–2030 pohjalta luodaan uudet ydinviestit ja toimenpidesuunnitelma, jotka ohjaavat viestinnän ja markkinoinnin sisältöjä tulevana vuosina.
- Sometiimi jatkaa toimintaansa, jolla pyritään luomaan monipuolista sisältöä eri toimialojen toiminnasta ja arjesta.
- Viestinnän selkeyden ja johdonmukaisuuden varmistaminen kaikissa kanavissa.

Kohderyhmät ja viestintäkanavat

Kohderyhmät määritellään strategian 2026–2030 mukaisesti. Viestintä kohdistetaan erityisesti:

- uusille asukkaille
- nykyisille asukkaille
- sidosryhmille
- henkilöstölle ja luottamushenkilöille

Viestintäkanavat valitaan kohderyhmien tarpeiden mukaan. Sosiaalisen median kanavat ovat edelleen keskeisessä roolissa, ja niiden sisältöstrategiaa kehitetään jatkuvasti. Digimarkkinointia ja kohdennettua mainontaa hyödynnetään entistä laajemmin.

Sisäinen viestintä

Sisäisen viestinnän painopisteenä vuonna 2026 on toimialojen yhtenäisen toimintakulttuurin vahvistaminen. Erityistä huomiota kiinnitetään isojen muutoshankkeiden viestintään, kuten perustietotekniikka-palveluiden käyttöönottovaiheen projektin viestintä.

Viestinnän organisointi

Viestintäasiantuntija Noora Nyrö vastaa markkinointi- ja viestintäsuunnitelman esittelystä pykälän käsittelyn yhteydessä ja koordinoi suunnitelman toteutusta yhdessä toimialojen ja viestintätiimin kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kaava- ja elinvoimatoimikunta merkitsee suunnitelman tiedoksi ja lähettää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Viestintäasiantuntija Noora Nyrö oli asiantuntijana tämän §:n käsittelyn ajan.

Kaava- ja elinvoimatoimikunta merkitsi tiedoksi ja lähettää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Jäsen Susanna Suoniemi poistui kokouksesta tämän §:n käsittelyn jälkeen klo 19.03.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 237

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä viestintä- ja markkinointisuunnitelman vuodelle 2026.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, § 75, 22.10.2025
Kunnanhallitus, § 238, 27.10.2025**§ 238****Tilojen jatkokäyttö: kiinteistö 922-413-2-239 / Tapola**

VESDno-2025-124

Tekninen lautakunta, 22.10.2025, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Tapolan kiinteistö 27.10.2023, kiinteistökatselmusraportti
- 2 PTS - Tapola
- 3 Tapolan lausuntojen yhteenveto

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 9.4.2025 §31 käsitellyt Tapolan kiinteistöllä 922-413-2-239 sijaitsevien rakennusten jatkokäyttöä. Tekninen lautakunta on päättänyt pyytää lausunnot Tapolan rakennuksien jatkokäyttöön liittyen kunnan päätöksenteko- ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnoissa pyydettiin kartoittamaan kunnan oman toiminnan tarpeita sekä mahdollisia ideoita tilojen muuhun käyttöön.

Lausunnot saatiin rakennus- ja ympäristölautakunnalta, sivistyslautakunnalta, elinvoimatoimikunnalta, kaavatoimikunnalta ja vanhusneuvostolta. Lausunnoissa todetaan mm. seuraavaa:

- Rakennusten jatkokäyttöä suunniteltaessa on olennaista huomioida rakennusten nykyinen käyttötarkoitus ja kaavassa alueelle osoitettu käyttötarkoitus. Mikäli rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta muutetaan olennaisesti, muutos edellyttää rakentamislupaa. Alue on asemakaavassa osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi.
- Kunnan tehtävä on tukea vireää kansalaistoimintaa sekä edistää kuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä mm. tarjoamalla tiloja heidän käyttöönsä. Tapolan kiinteistöä voitaisiin kunnostettuna hyödyntää tällaisessa käytössä, mutta toisaalta kiinteistöt sijaitsevat kuntakeskuksen alueella, jossa kunnalla on lukuisia kiinteistöjä, joiden käyttöä voidaan nostaa.
- Tapolan kiinteistöllä ja sen rakennuksilla on merkittävä rooli Vesilahden Kirkonkylän identiteetissä ja elinvoimassa.
- Kunnan taloudellinen tilanne huomioiden ensisijaisena tavoitteena tulisi olla kaupallisten toimijoiden löytäminen, jotka voisivat kompensoida kiinteistön kunnostus- ja ylläpitokustannuksista.
- Tampereen seutukaavaliitto on luokitellut Tapolan kulttuurihistoriallisen arvon maakunnallisena kohteena luokkaan 1.
- Tapola on olennainen osa Kirkonkylän kulttuurimaisemaa, joka on ulkonaisesti säilytettävä sellaisenaan.
- Tapolan rakennukset ovat erinomainen mahdollisuus luoda paikasta Kylätalo yhteisöjen vapaamuotoiseen ja omaehtoiseen käyttöön; yhteisöt luovat taloihin elämän, kun kyläläiset pääsevät ideoimaan - kolme rakennusta muodostavat

ehjän kokonaisuuden, jonka jokainen osa tarjoaa erilaisia mahdollisuuksia vapaalle kansalaistoiminnalle, piha vielä lisänä.

Kiinteistöstrategian yhteydessä kohteessa on vuoden 2023 lopulla järjestetty kiinteistökatselmus, jonka pohjalta on laadittu pitkän tähtäimen suunnitelmat rakennusten kunnostamiseksi. Tapolan tuvan toimenpiteet varauksineen ovat kymmenen vuoden PTS- jaksolla yhteensä 130 500 euroa ja Tapolan pirtin osalta 187 000 euroa. Toimenpiteiden tarpeellisuus on kuitenkin täysin riippuvaisia rakennusten jatkokäytöstä, joten ennen lopullisia korjauskustannusten selviämistä tulisi ratkaista rakennuksen omistajuus sekä käyttötarpeet tulevaisuudessa.

Kiinteistökatselmusraportti, laadittu PTS sekä saadut lausunnot liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää lähettää lausunnot kunnanhallitukselle tiedoksi ja esittää, että kunnanhallitus ratkaisee tilojen jatkokäytön sekä mahdollisen myymisen.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Erkko Honkoliini teki ehdotuksen, että lautakunta ottaa kantaa Tapolan tilojen jatkokäytöstä, Marko Lounasranta kannatti.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Tekninen lautakunta päättää lähettää lausunnot kunnanhallitukselle tiedoksi ja suosittelee, että kunnanhallitus alkaa selvittää tilojen myymistä kokonaisuutena.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää lähettää lausunnot kunnanhallitukselle tiedoksi ja suosittelee, että kunnanhallitus alkaa selvittää tilojen myymistä kokonaisuutena.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 238

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Tapolan kiinteistö 27.10.2023, kiinteistökatselmusraportti
- 2 PTS - Tapola
- 3 Tapolan lausuntojen yhteenveto

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä saadut lausunnot tiedoksi ja päättää alkaa selvittää tilojen myymistä kokonaisuutena.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle ja tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Käydyn keskustelun aikana Wilma Karlsson teki esityksen, että asia jätetään pöydälle. Pöydälle jättämistä ei kannatettu.

Käydyn keskustelun aikana Harri Penttilä teki esityksen, että Tapolan kiinteistöä kehitetään yritysten ja yhdistysten käyttöön ja kunnostukseen varataan talousarvioon 200 000 euron määräraha. Miia Rajala ja Mikko Ala-Orvola kannattivat.

Suoritettiin äänestys, jossa

JAA = Hyväksytään kunnanjohtajan päätösehdotus

EI = Hyväksytään Harri Penttilän muutosesitys

JAA= Tomi Pakarainen, Ari Arvela

EI= Mikko Ala-Orvola, Wilma Karlsson, Miia Rajala, Harri Penttilä

TYHJÄ=Graichen

Päätökseksi tuli Harri Penttilän muutosesitys Tapolan kiinteistöä kehitetään yritysten ja yhdistysten käyttöön ja kunnostukseen varataan talousarvioon 200 000 euron määräraha.

Päätös

Kunnanhallitus päättää muutetun päätösesityksen mukaisesti, että Tapolan kiinteistöä kehitetään yritysten ja yhdistysten käyttöön ja kunnostukseen varataan talousarvioon 200 000 euron määräraha.

Tekninen lautakunta, § 76, 22.10.2025
Kunnanhallitus, § 239, 27.10.2025**§ 239****Lämpölaitosten hankinta**

VESDno-2025-362

Tekninen lautakunta, 22.10.2025, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan pääosa kiinteistöistä on liitetty kaukolämpöverkkoon, jonka lämmöntuotannosta vastaa Valkkisten Lämpö Oy. Kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välinen alkuperäinen hankintasopimus on solmittu vuonna 2008, ja uusi sopimus on astunut voimaan 1.1.2020. Sopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Lämmöntuotanto perustuu yhtiön omistamiin neljään hakelämpölaitokseen.

Tekniset palvelut on teettänyt kunnan kiinteistöjen lämmitystapavertailun, jonka laatinut Afry Finland Oy. Vertailu esiteltiin tekniselle lautakunnalle 12.2.2025. Selvityksessä ensisijaiseksi ja kokonaistaloudellisesti kannattavimmaksi toimenpiteeksi esitetään hakelämpölaitosten hankintaa Vesilahden kunnan omistukseen nykyisen sopimuskauden päättyessä.

Hankintaa on valmisteltu teknisten palveluiden toimesta, ja Afry Finland Oy on laatinut hankinnan tueksi myös kuntoarvioraportin. Kuntoarvioon sisältyi kohdekäynnit kaikilla neljällä lämpölaitoksella. Arvioinnin perusteella laitosten rakenteiden kunto on pääosin hyvä tai tyydyttävä. Rakennusten rakenteita ja laitteistoja on huollettu ja osin uusittu niiden käyttöiän aikana. Merkittävimmät tulevat kunnossapitotarpeet arvioidaan liittyvän julkisivujen ja vesikattojen huoltomaalauksiin kymmenen vuoden tarkastelujaksolla.

Sopimuksessa on määritelty lämpölaitosten lunastushinnat, jotka alenevat vuosittain 1,5 prosenttia lähtöhinnasta laitoksen käyttöönottoajankohdasta lukien. Näin ollen lämpölaitosten hankintahinnat 1.1.2026 määräytyvät seuraavasti:

Lämpölaitos	Käyttöön otto	Lähtöhinta (€)	Vuosittainen alenema (1,5 %)	Arvioitu lunastushinta 1.1.2026 (€)
1	1.1.2005	84 000	21 vuotta	61 200
2	1.1.2010	135 000	16 vuotta	106 100
3	1.1.2008	87 000	18 vuotta	66 400
4	30.9.2011	75 500	14,25 vuotta	61 000
Yhteensä				294 700 € (alv 0 %)

Tekniset palvelut on käynyt neuvotteluja Valkkisten Lämpö Oy:n edustajien kanssa. Neuvottelujen yhteydessä on alustavasti sovittu siirtymäajalle laadittavasta sopimuksesta, jonka aikana Valkkisten Lämpö Oy osallistuu kunnan henkilöstön perehdytykseen, vikatilanteiden ratkaisemiseen sekä hälytysten vastaanottamiseen.

Lisäksi Valkkisten Lämpö Oy toimittaa hakkeen kaikille lämpölaitoksille siirtymäsopimuksen ajan. Siirtymäajaksi on sovittu yksi (1) vuosi, ja lisäksi sopimukseen sisältyy yhden (1) vuoden optio, jonka kunta voi tarvittaessa ottaa käyttöön.

Hankinnan toteutuessa lämpölaitokset ja niiden tekninen operointi siirtyvät Vesilahden kunnan omistukseen ja vastuulle. Lämmitystapavertailun laskelmien mukaan kunta huolehtii laitosten kunnossapidosta oman organisaation kautta. Tätä varten tekniset palvelut on varautunut rekrytoimaan yhden henkilön vastaamaan lämpölaitosten ylläpidosta ja käytöstä.

Hankinnalla kunta varmistaa lämmöntuotannon jatkuvuuden ja paikallisen, uusiutuvaan energiaan perustuvan tuotantomuodon säilymisen Vesilahdessa. Samalla omistajuus mahdollistaa lämmöntuotannon pitkäjänteisen kehittämisen kunnan omien energiatehokkuus- ja ilmastotavoitteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Vesilahden kunta hankkii Valkkisten Lämpö Oy:n omistamat neljä hakelämpölaitosta kunnan omistukseen voimassa olevan kaukolämpösopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimuksen mukaiset lunastushinnat 1.1.2026 ovat yhteensä 294 700 euroa (alv 0 %).

Lisäksi tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen palvelupäällikön laatimaan Vesilahden kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välisen siirtymäajan sopimuksen yllä kuvatun mukaisesti ja käynnistämään yhden henkilön rekrytoinnin mikäli kunnanhallitus päättää hankinnasta esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 239

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Vesilahden kunta hankkii Valkkisten Lämpö Oy:n omistamat neljä hakelämpölaitosta kunnan omistukseen voimassa olevan kaukolämpösopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimuksen mukaiset lunastushinnat 1.1.2026 ovat yhteensä 294 700 euroa (alv 0 %).

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- Valkkisten Lämpö Oy

§ 240**Osavuosisikatsaus 1-9/2025 hallintopalvelut**

VESDno-2025-84

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet**1 Osavuosisiraportti 1-9/2025 hallintopalvelut**

Vesilahden kunnan hallintosäännön 8. luvun 2 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 16.12.2024 §257 hyväksymän vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-syyskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteumasta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteuma.

Käyttötalous

Hallintopalveluiden talous ajalla 1-9/2025 on toteutunut liitteenä olevan talousraportin mukaisesti.

Investoinnit

Vuoden 2025 talousarvioon on varattu 650 000 euroa maa-alueiden hankintoihin. Syyskuun loppuun mennessä on toteutunut 1 554 euron suuruinen maan hankinta.

Vuoden 2025 on varattu hallintopalveluiden koneisiin ja kalustoon 50 000 euroa siirrettävän messuosaston hankintaan. Osa osaston kustannuksista toteutui jo vuoden 2024 puolella ja vuoden 2025 kustannuksiksi jäi 12 801 euroa. Kokonaisuutena messuosastoinvestointiin käytettiin 29 010 euroa.

Vesilahden kunnan Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy:ön tekemä 2 000 euron suuruinen SVOP-sijoitus on maksettu syyskuussa yhtiön tilille.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan hallintopalveluiden osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.9.2025.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 241**Osavuositarkastus 1-9/2025**

VESDno-2025-84

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-9 2025.pdf

Vesilahden kunnan hallintosäännön 8. luvun 2 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 16.12.2024 §257 hyväksymän vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-syyskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteutuksesta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteuma.

Aikaväliltä 1.1.-30.9.2025 on laadittu osavuositarkastus kunnanhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.9.2025 ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 242**Vuoden 2026 tuloveroprosentti**

VESDno-2025-359

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Seuraavan vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Vuonna 2025 kunnan tuloveroprosentti on 9,3 % ja vuoden 2026 talousarvio on valmisteltu siten, että tuloveroprosenttiin ei tule muutoksia vuoden 2025 tuloveroprosenttiin nähden.

Vesilahden vuoden 2025 tuloveroprosentiksi esitetään 9,3 %.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto määrää Vesilahden kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,3 %.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 243**Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien määrittäminen**

VESDno-2025-360

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Vesilahden vuoden 2025 kiinteistöprosentit on päätetty seuraavasti:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,25 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,30 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti: 0,55 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,40 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti: 3,00 %

Lisäksi valtuusto päätti 11.11.2024 §55, että yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentin poistuessa luovutaan kunnassa voimassa olleesta kiinteistöveronpalautusjärjestelmästä niin, että viimeiset haettavat veronpalautukset

voivat koskea vuoden 2024 verotusta. Vuoden 2024 haettavat veronpalautukset tulee hakea vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2026 talousarvio on valmisteltu siten, ettei kiinteistöveroprosentteihin esitetä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se määrää vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,25 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,55 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	3,00 %

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 244**Hallintopalveluiden talousarvio 2026**

VESDno-2025-260

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Hallintopalvelut, talousarvio 2026
- 2 Hallintopalvelut, talousarviotekstit 2026

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.8.2025 (§ 183) päättänyt, että kunnan vuoden 2026 talousarvio tulee laatia siten, että sen alijäämä on enintään -225 000 euroa. Kunnan talousarvio on laadittu toimialojen tiiviissä yhteistyössä kunnanhallituksen antamaa talousarviokehystä noudattaen. Talousarvion valmistelussa on huomioitu sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen mukanaan tuomat muutokset ja kunnanvaltuuston 19.5.2025 §32 tekemät tasapainotuspäätökset.

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu henkilöstökuluihin voimassa olevan työehtosopimuksen mukaiset sopimuskorotukset. Muiden kulujen budjetoinnissa on hyödynnetty vuoden 2025 talousarvio- ja toteumalukuja ja vuoden 2026 kustannuksia koskevia ennakkotietoja (mm. työllisyydenhoito, joukkoliikenne, ympäristöterveydenhuolto).

Suunnitelmavuosille on varattu henkilöstökuluihin vuodelle 2027 työehtosopimuksen mukainen ja vuodelle 2028 arvion mukainen korotusvaraus. Suunnitelmavuosille on varattu palveluiden ostoihin, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin sekä muiden toimintakuluihin vuotuinen 2 prosentin korotusvaraus vuoden 2026 lukuihin nähden.

Verotulot on budjetoitu Kuntaliiton tuottaman veroennustekehikon ja kunnan väestönkasvutavoitteen mukaisesti. Valtionosuuksien määrä perustuu syyskuun lopun tietoihin. Rahoitustuottoihin ja -kuluihin on huomioitu kunnan lainanottotarpeen mukainen arvioitu korkokulu ja poistot on budjetoitu voimassa olevan poistosuunnitelman mukaisesti.

Käyttötalous:

Kunnanhallituksen alainen vastuualue on hallintopalvelut, joka muodostuu seuraavista tehtäväalueista: demokratia, strateginen johto, yleishallinto sis. talouspalvelut, elinvoima- ja maaseutupalvelut sekä kaavoitus.

Hallintopalveluiden toimintatuottojen budjetoitu määrä on 313 027 euroa, mikä on 156 601 euroa vähemmän kuin vuoden 2025 alkuperäisessä talousarviossa. Muissa

toimintatuoissa pysyvien vastaavien myyntivoitot laskevat, kun taas tonttien vuokratuotot kasvavat vuoden 2025 talousarvioon nähden.

Hallintopalveluiden toimintakulujen budjetoitu määrä on 3 178 069 euroa, mikä on 104 953 euroa vähemmän kuin vuoden 2025 alkuperäisessä talousarviossa ja 29 953 euroa vähemmän kuin vuoden 2025 muutetussa talousarviossa. Henkilöstökulut laskevat tasapainotuksen yhteydessä päätettyjen hallintopalveluiden virkojen ja toimen lakkauttamisen vuoksi, minkä lisäksi työllisyyspalveluiden, joukkoliikenteen ja ympäristöterveydenhuollon kulut laskevat vuoden 2025 tasoon nähden. Avustusten budjetoitua määrää on korotettu vuoden 2025 budjettilukuihin nähden, sillä kunnan osuus vuoden 2025 työttömyyskustannuksista on osoittautunut korkeammaksi kuin niiden arvioitiin olevan vuoden 2025 talousarviota laadittaessa.

Investoinnit:

Vuoden 2026 talousarvioon esitetään varattavaksi 200 000 euron määräraha maanhankintoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintopalveluiden vuoden 2026 talousarvion ja investointisuunnitelman sekä hallintopalveluiden talousarviolomakkeen talousarviokirjaan liitettäväksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 183, 11.08.2025

Kunnanhallitus, § 245, 27.10.2025

§ 245

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

VESDno-2025-260

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 183

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Talousarviokehys 2026

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuodelle 2026 laaditun talousarviokehysten toimintakate on -14 726 950 euroa, vuosikate 1 177 698 euroa ja tilikauden 2026 alijäämä -223 267 euroa. Talousarviokehyksessä on huomioitu kunnanvaltuuston 19.5.2025 §32 tekemät tasapainotuspäätökset sekä kunnan sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen 1.1.2026. Tämän lisäksi on huomioitu työehtosopimuksen mukaiset henkilöstökulujen korotukset ja varattu kahden prosentin korotusvaraus palvelujen ostoihin; tarvikkeisiin ja tavaroihin sekä muihin toimintakuluihin. Avustuksissa on korotettu työttömyyskustannusten maksuosuutta vuoden 2025 ensimmäisen vuosipuoliskon toteuman perusteella.

Talousarviokehysten verotulot perustuvat vuoden 2025 veroprosentteihin. Verotulojen arvioinnissa on käytetty toukokuussa 2025 julkaistua veroennustekehikkoa ja verotulojen määrässä on huomioitu kunnan väestönkasvutavoite. Valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton kesäkuussa 2025 julkaisemaan ennakotietoon, josta on vähennetty kunnan osuus vuodelle 2026 esitetystä valtionosuuksien vähennyksestä. Kunnan rahoitustuottojen ja -kulujen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä ja tulevan lainannostotarpeen tarkentuessa. Poistojen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä.

Suunnitelmavuosien 2027-2028 luvut tarkentuvat talousarviosuunnittelun edetessä.

Kunnan hallintosäännön 7 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehysten.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa ohjeeksi, että kunnan vuoden 2026 talousarvio tulee laatia siten, että sen alijäämä on enintään -225 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 245

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Talousarvio 2026 kh muutoksin

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.8.2025 (§ 183) päättänyt, että talousarvio 2026 tulee laatia siten, että alijäämä on enintään -225 000 euroa.

Toimintatuotot ja -kulut

Kunnan talousarvion toimintatuotot 2026 ovat 725 140 euroa eli 12,8 prosenttia matalammat kuin vuoden 2025 muutetun talousarvion toimintatuotot. Tuottojen lasku tapahtuu ulkoisissa toimintatuotoissa. Sisäisten tuottojen määrässä ei tapahdu muutosta. Vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden tapahtuu nousua myyntituottoihin kuuluvissa kotikuntakorvauksissa, kun taas muihin toimintatuottoihin kuuluvissa vuokratuotoissa tapahtuu laskua sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen vuoksi. Lisäksi talousarvioon budjetoitu muihin toimintatuottoihin kuuluva pysyvien vastaavien myyntivoittojen määrä on alempi kuin vuoden 2025 muutetussa talousarviossa. Toisaalta taas muihin toimintatuottoihin kuuluvat tonttien vuokratuotot sekä vesi- ja viemärlaitoksen vuokratuotot nousevat edelliseen vuoteen nähden.

Kunnan talousarvion toimintakulut 2026 ovat 12 199 euroa eli 0,1 prosenttia matalammat kuin vuoden 2025 muutetun talousarvion toimintakulut. Vuodelle 2026 varattu henkilöstökulujen määrä vastaa vuoden 2025 muutetun talousarvion henkilöstökuluja. Palveluiden ostot sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot laskevat muutettuun talousarvioon nähden; laskua syntyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä, tasapainotuspäätöksistä ja suurempien yksittäisten palvelun ostojen

vuoden 2026 kustannusten alemmasta tasosta vuoteen 2025 nähden. Avustusten määrä kasvaa kunnan työttömyyskustannusten maksuvastuun vuoksi. Muissa toimintakuluissa on kasvua niin leasing-vuokrissa, muissa kuluissa kuin sisäisissä vuokrissakin.

Vuoden 2026 talousarvion mukainen toimintakate on -14 683 130 euroa. Toimintakate heikkenee vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden 1,9 miljoonalla eurolla ja vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden 700 000 eurolla.

Verotulot ja valtionosuudet

Talousarvion verotulot on laskettu kunnanhallitukselle 27.10.2025 esitettävillä veroprosenteilla ja valtionosuudet perustuvat ennakkollisiin valtionosuuslaskelmiin.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoituskulut kasvavat lainanoton seurauksena.

Vuosikate, tilikauden tulos sekä ali- ja ylijäämä

Talousarvion vuosikate on 1 262 595 euroa. Vuosikate heikkenee vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden 509 000 eurolla ja paranee vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden 44 000 eurolla. Tilikauden alijäämä on -225 000 euroa.

Taloussuunnitelmavuodet 2027-2028

Taloussuunnitelmavuoden 2026 toimintakate on -15 170 077 euroa, vuosikate 553 880 euroa ja alijäämä -847 085 euroa. Taloussuunnitelmavuoden 2027 toimintakate on -17 213 682 euroa, vuosikate 694 138 euroa ja alijäämä -776 827 euroa.

Investoinnit

Vuoden 2026 talousarvion investointimenot ovat 4 170 000 euroa. Suurimpia investointeja ovat kaavateiden rakennuskohteet (yhteensä 2,9 miljoonaa euroa), joissa uusien kaava-alueiden rakentamiseen käytetään 1,7 miljoonaa euroa. Lisäksi vesi- ja viemärilaitoksen puolella uusien kaava-alueiden rakentamiseen on varattu 800 000 euroa.

Lainakannan kehitys

Talousarvioon sisältyy 4,4 miljoonan euron lainanotto ja 1,9 miljoonan euron suuruiset lainanlyhennykset. Vuonna 2027 lainaa otetaan 4,0 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennetään 2,3 miljoonalla eurolla. Vuonna 2028 lainaa otetaan 5,0 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennetään 2,5 miljoonalla eurolla. Suunnitelmakauden loppuun mennessä kunnan asukaskohtainen lainamäärä nousee 4 864 euroon asukasta kohden, kun arvion vuoden 2025 tilinpäätöshetken asukaskohtaisesta lainasta on 3 483 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi.

Lisäksi hallinto- ja talousjohtajalle myönnetään oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Keskustelun aikana Ari Arvela teki esityksen, että Tapolan korjaamiseen lisätään 200 000 euroa vuodelle 2026 ja tekonurmikentän huoltorakennukseen esitetty 200 000 euroa siirretään taloussuunnitelmavuodelle 2027. Miia Rajala ja Mikko Ala-Orvola kannattivat esitystä.

Päätös tehtiin yksimielisesti Arvelan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotus esitetyin muutoksin: Tapolan korjaamiseen lisätään 200 000 euroa vuodelle 2026 ja tekonurmikentän huoltorakennukseen esitetty 200 000 euroa siirretään taloussuunnitelmavuodelle 2027.

§ 246**Työkykyä ylläpitävän toiminnan toimintasuunnitelma 2026**

VESDno-2025-370

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Työkykyä ylläpitävän toiminnan toimintasuunnitelma vuodelle 2026

Työkykyä ylläpitävän toiminnan tavoitteena on turvallinen työ ja työympäristö, työkykyisyyttä ja terveyttä tukeva työyhteisö sekä tuottava, työ- ja toimintakykyinen työntekijä. Toiminnalla pyritään edistämään ja tukemaan jokaisen työtä tekevän työ- ja toimintakykyä hänen työuransa kaikissa vaiheissa. Työkykyä ylläpitävän toiminnan suunnittelusta, ohjauksesta, toteutumisesta, tuloksellisuuden sekä laadun seurannasta ja arvioinnista vastaa Vesilahden kunnan yhteistyötoimikunta.

Yhteistyötoimikunta päätti kokouksessaan 22.10.2025 esittää vuoden 2026 työkykyä ylläpitävää toimintaa Vesilahden kunnassa toteutettavaksi liitteenä olevan toimintasuunnitelman mukaisesti. Työkykyä ylläpitävän toiminnan hyödyntämisessä keskeistä on työntekijöiden oma-aloitteisuus tarjolla olevien mahdollisuuksien puitteissa.

Kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työkykyä ylläpitävän toiminnan toimintasuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- henkilöstö

§ 247**Maanhankinnat 2025**

VESDno-2025-295

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Karttaliite Tanska 1

Vesilahden kunnan aluekehittäminen edellyttää aktiivista keskustelua maanomistajien kanssa sekä maanhankintaa ja kaavoittamista. Kunnan elinvoiman edistämiseksi pyritään hallittuun ja tasaiseen väkiluvun kasvuun sekä yrityskentän kehittymiseen. Kasvun tueksi tarvitaan riittävää tonttitarjontaa sekä asumiseen että yrittämiseen. Kunnanvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2025 650.000 euron määrärahan maanhankintoihin. Tästä määrärahasta on käytetty 602.834 euroa.

18.8.2025 §60 kunnanvaltuusto päätti, että kunta hankkii määräalat kiinteistöistä 922-409-1-55 Kaussa, 922-409-1-57 Lemola ja 922-409-2-55 Tanska. Kiinteistöt sijaitsevat Järvenrannan asemakaava-alueella, jonka infra rakennetaan vuosien 2025-2026 aikana. Määräaloilla sijaitsee 19 AO-tonttia. Lisäksi kunnan omistukseen siirtyy M-alueita. Järvenrannan alueen osalta on maanomistajaneuvotteluissa sovittu jo aiemmin tonttimaalle hinnaksi 14 e/m². Myöhemmin käydyissä neuvotteluissa M-alueen hintatasoksi on määritelty 1 e/m².

Syksyn aikana kunta on jatkanut neuvotteluja kiinteistön 922-409-2-55 Tanska omistajan kanssa. Neuvottelujen tuloksena on esitetty, kunta hankki alueelta vielä 4 tonttia korttelista 256. Näin ollen kunta hankkisi vuoden 2025 aikana Järvenrannan alueelta korttelit 256, 257, 262, 263, 264 sekä 265. Näihin kortteleihin kuuluu yhteensä 23 tonttia. Lisäksi kunta on vuonna 2024 hankkinut 4 tonttia korttelista 258. Vuonna 2023 kunta hankki Suomelan asemakaava-alueelta korttelit 250-255, jotka muodostavat yhteensä 26 tonttia. Yhteensä kunnalla olisi siis nyt rakennettavana olevilla Suomelan ja Järvenrannan asemakaava-alueilla 53 AO-tonttia, joiden myynti aloitetaan vuonna 2026 infrahankkeen valmistumisasteen mukaan.

Vesilahden hallintosäännön 5. luvun §1 mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja vuokraamisesta, mikäli hinta, vaihtoarvot tai korvaus ei ylitä 300.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunta hankkii aiempaa päätöstä täydentävän lisämääräalan kiinteistöistä 922-409-2-55 Tanska saadun tarjouksen mukaisesti hintaan 62.720 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 248**Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

- Seutuyhteistyö
- Tapahtumat
- Talous
- Sidosryhmät
- Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 249**Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**

Hallinto- ja talousjohtaja

Yleinen päätös:

§ 3 Investointihyödykkeiden arvonalentumiskirjaukset, 03.10.2025

Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 42 Kehitysjohtajan palkkauksen tarkistaminen, 09.10.2025

Yleinen päätös:

§ 41 Omakotitontin Vihniäntie 15, 922-413-4-125 lunastaminen, 03.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 250**Lautakuntien pöytäkirjojen merkitseminen tiedoksi**

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 21.10.2025

- § 75 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 76 Pöytäkirjan tarkastus
- § 77 Lausunnon antaminen Strategisen yleiskaavan luonnoksesta
- § 78 Lausunnon antaminen Metsämantereen asemakaavamuutoksen ehdotuksesta
- § 79 Osavuosikatsaus 1-9/2025 sivistyspalvelut
- § 80 Sivistyslautakunnan talousarvio 2026
- § 81 Perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen
- § 82 Ilta- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivittäminen
- § 83 Vesilahden kunnan vuokraamien tilojen yleisten varaus- ja käyttöehtojen päivittäminen
- § 84 Vaaralliseksi luokitellut tiet
- § 85 Hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 valmistelu
- § 86 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi
- § 87 Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 251**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 20.10.2025 oli 4.546 asukasta (26.9.2025 / 4.539).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 9/2025. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta syyskuun lopussa 2025 oli 7,7 % (elokuun 2025 tilanne 6,9 %), Pirkanmaalla 11,5 % (11,3 %) ja koko maassa 11,4 % (11,5 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan seitsemänneksi alhaisin.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§235, §236, §240, §241, §242, §243, §244, §245, §248, §249, §250, §251

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§237, §238, §239, §246, §247

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.